

Numer nadany przez Zamawiającego 19/2018

Postępowanie obejmuje pozycję nr 28
Planu Postępowań o Udzielenie Zamówień Publicznych
Miejskiego Zakładu Energetyki Ciepłej Sp. z o.o.
w Kędzierzynie-Koźlu na 2018 r.
Aktualizacja 21.03.2018 r.

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
(SIWZ)**

dla postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego z zastosowaniem ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (tekst jednolity Dz. U. z dn. 24.08.2017 r. poz. 1579 z późn. zm.)

„Dostawa i przesył gazu ziemnego wysokometanowego w roku 2019 do obiektów zarządzanych przez jednostki samorządu terytorialnego, spółki z udziałem Gminy, inne podmioty gospodarcze oraz jednostki organizacyjne”

Zamówienie zostało podzielone na sześć zadań:

Zadanie 1

Dostawa i przesył gazu ziemnego wysokometanowego wg grup taryfowych **W-1.1 i W-2.1**

Zadanie 2

Dostawa i przesył gazu ziemnego wysokometanowego wg grup taryfowych **W-3.6 i W-3.9**

Zadanie 3

Dostawa i przesył gazu ziemnego wysokometanowego wg grupy taryfowej **W-4**

Zadanie 4

Dostawa i przesył gazu ziemnego wysokometanowego wg grupy taryfowej **W-5.1**

Zadanie 5

Dostawa i przesył gazu ziemnego wysokometanowego wg grupy taryfowej **W-6.1**

Zadanie 6

Dostawa i przesył gazu ziemnego wysokometanowego wg grupy taryfowej **W-7A.1**

Komisja przetargowa:

1. Peculis
2. Kosa
3. Kuchas

Zatwierdzam w dniu 19.06.2018 r.

PREZES ZARZĄDU

Jolanta Gadek - Rypel

.....
(podpis Prezesa Zamawiającego)

Spis zawartości SIWZ

Rozdział	Nazwa	Str.
I	Nazwa i adres Zamawiającego	3
II	Udostępnienie SIWZ	3
III	Tryb udzielenia zamówienia	3
IV	Opis przedmiotu zamówienia	3
V	Ogólne wytyczne dotyczące przedmiotu zamówienia	4
VI	Podwykonawcy	4
VII	Pożądany lub wymagany termin wykonania umowy	5
VIII	Warunki udziału w postępowaniu	5
IX	Podstawy wykluczenia	6
X	Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia przez nich wymaganych warunków udziału w postępowaniu	7
XI	Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcą	9
XII	Wymagania dotyczące wadium	10
XIII	Termin związania ofertą	12
XIV	Opis sposobu przygotowania oferty	12
XV	Dokumenty zastrzeżone	14
XVI	Zmiana lub wycofanie oferty	14
XVII	Miejsce i termin składania i otwarcia ofert	15
XVIII	Opis sposobu obliczania ceny	15
XIX	Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert	16
XX	Zasady wyboru oferty i udzielenia zamówienia	16
XXI	Odrzucenie oferty	17
XXII	Rażąco niska cena	17
XXIII	Informacja o formalnościach, jakie powinny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia	17
XXIV	Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy	18
XXV	Unieważnienie postępowania	18
XXVI	Istotne dla Zamawiającego postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy oraz wysokość kar umownych z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy	18
XXVII	Informacje o środkach ochrony prawnej dla Wykonawców w toku prowadzonego postępowania przetargowego o udzielenie zamówienia.	18
XXVIII	Wysokość zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli Zamawiający przewiduje ich zwrot	18
XXIX	Zasady udostępniania dokumentów	18
XXX	Postanowienia końcowe	19
XXXI	Klauzula informacyjna RODO	19
XXXII	Załączniki	20

I. Nazwa i adres Zamawiającego

Miejski Zakład Energetyki Ciepłej Spółka z o.o.
ul. Stalmacha 18, 47-220 Kędzierzyn-Koźle
tel. 77/483-34-85, fax 77/483-35-56
e-mail: sekretariat@mzec-kk.pl
REGON 531342666
NIP 749-17-78-645
www.mzec-kk.pl

Zamawiającym jest Miejski Zakład Energetyki Ciepłej Spółka z o.o. działający jako wspólny Zamawiający w imieniu własnym oraz w imieniu stron porozumienia, reprezentujący Zamawiających na podstawie Deklaracji woli uczestnictwa we wspólnym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego. Niniejsze zamówienie jest udzielane na mocy art. 16 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (z późniejszymi zmianami).

II. Udostępnienie SIWZ

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia jest udostępniona na stronie internetowej www.mzec-kk.pl.

III. Tryb udzielenia zamówienia

1. Postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z dn. 24.08.2017 r. poz. 1579 z późn. zm.), zwanej dalej ustawą PZP.
2. Szacunkowa wartość zamówienia przekracza wyrażoną w euro kwotę wskazaną w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy PZP tj. Rozporządzeniu Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 22 grudnia 2017 r. w sprawie kwot wartości zamówień oraz konkursów, od których jest uzależniony obowiązek przekazywania ogłoszeń Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej.
3. Ofertę może złożyć osoba fizyczna, osoba prawna oraz te podmioty wspólnie.

IV. Opis przedmiotu zamówienia

1. Wspólny słownik zamówienia CPV: 09123000-7, 65200000-5.
2. Przedmiotem zamówienia jest kompleksowa dostawa gazu ziemnego wysokometanowego o cieple spalania nie mniejszym niż 39,5 [MJ/m³], w ośmiu grupach taryfowych, na potrzeby komunalne i ogrzewania Stron Grupy Zakupowej.
3. Zamówieniem objęto 95 punktów poboru gazu. Obiekty te, ich administratorów oraz punkty poboru gazu szczegółowo określa załącznik nr 1 do SIWZ.
4. Dostawa paliwa gazowego i świadczenie usług dystrybucji odbywać się będzie na warunkach określonych w ustawie z dnia 10 kwietnia 1997 r. Prawo energetyczne (Dz.U. z 2012 r. poz. 1059), przepisach wykonawczych do tej ustawy oraz ogólnie obowiązujących przepisach prawnych. Rozliczenie za kompleksową dostawę paliwa gazowego odbywać się będzie na podstawie bieżących wskazań układu pomiarowego.
5. Roczne zapotrzebowanie na gaz ustalono na poziomie 47 104 875 kWh. Szacunkowy pobór gazu z podziałem na grupy taryfowe określa załącznik nr 2 do SIWZ.
6. Ogółem przewidywane zapotrzebowanie na okres 01.01.2019 r. - 1.01.2020 r., zgodnie z danymi zawartymi w załączniku nr 2 do SIWZ wynosi:
Zadanie 1 - dla grupy taryfowej W-1.1 i W-2.1 – 157 120 kWh
Zadanie 2- dla grupy taryfowej W-3.6 i W-3.9 – 1 919 824 kWh
Zadanie 3- dla grupy taryfowej W-4 – 2 743 841 kWh
Zadanie 4- dla grupy taryfowej W-5.1 – 5 401 478 kWh
Zadanie 5- dla grupy taryfowej W-6.1 – 10 673 494 kWh
Zadanie 6- dla grupy taryfowej W-7A.1 – 26 209 118 kWh
7. Dostarczony gaz ziemny powinien spełniać wymagania prawne i parametry techniczne zgodnie z postanowieniami ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. Prawo energetyczne (t.j.- Dz.U. z 2012r. Nr 1059) i aktami wykonawczymi wydanymi na jej podstawie oraz ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o zapasach ropy naftowej, produktów naftowych i gazu

ziemnego oraz zasadach postępowania w sytuacjach zagrożenia bezpieczeństwa paliwowego państwa i zakłóceń na rynku naftowym (t.j.- Dz.U. z 2017 r. poz. 1210).

8. Zamawiający wymaga minimum 4 faktur zaliczkowych (ostatnia do 10 listopada) dla punktów poboru w grupach taryfowych W-1.1. i W-2.1. Faktury rozliczeniowe dla wszystkich taryf winne być wystawione zgodnie z okresem rozliczeniowym taryfy Operatora Systemu Dystrybucyjnego, do dnia 10 kolejnego miesiąca.
9. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca podał w ofercie cenę za paliwo gazowe zł/MWh.
10. Zamawiający wymaga, aby wysokość opłaty abonamentowej wynosiła 0 zł, stawki opłat dystrybucyjnych będą zgodne z zatwierdzoną taryfą OSD. Wykonawca nie będzie naliczał żadnych dodatkowych opłat.
11. Na podstawie umowy generalnej zawartej przez Zamawiającego z wybranym Wykonawcą (dostawcą gazu) będą zawierane umowy szczegółowe przez poszczególnych administratorów obiektów (załącznik nr 1 do SIWZ), w których zabudowane są poszczególne punkty poboru gazu.
12. Określenie przewidywanego poboru gazu stanowi element służący tylko do określenia wartości umowy i nie stanowi zobowiązania Zamawiającego do zakupu gazu w podanych ilościach ani żądania Wykonawcy do zapłaty za niezakupiony gaz.
13. Każdy odbiorca wyszczególniony w załączniku nr 1 do SIWZ samodzielnie zawrze umowę kompleksową na dostawę gazu ziemnego.
14. Wypowiedzenie bezterminowych umów kompleksowych na dostawę i przesył gazu ziemnego z dotychczasowym Dostawcą leży po stronie Wykonawcy. Umowy na czas nieokreślony posiadają Odbiorcy o numerach punktu poboru (NPP w załączniku nr 1 i 2): 28, 89-96.
15. Zamawiający wymaga terminu płatności minimum 14 dni od daty wpływu faktury do Odbiorcy.

V. Ogólne wytyczne dotyczące przedmiotu zamówienia

1. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
3. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówienia polegającego na powtórzeniu podobnych dostaw.
4. Przedmiotem niniejszego postępowania nie jest zawarcie umowy ramowej.
5. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
6. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

VI. Podwykonawcy

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, zgodnie z art. 36a PZP.
2. Zamawiający na podstawie art. 36b PZP żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, z podaniem nazw i adresów podwykonawców. Komplet informacji dotyczących podwykonawców zawiera Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (JEDZ) stanowiący załącznik nr 4 do SIWZ.
3. Na żądanie Zamawiającego, Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z postępowania, złoży formularze JEDZ dotyczące podwykonawców.
4. Jeżeli Wykonawca zrezygnuje z podwykonawstwa podmiotu, na którego zasoby powoływał się w celu spełnienia warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca zobowiązany jest wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub sam Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
5. Jeżeli powierzenie podwykonawcy wykonania części zamówienia nastąpi w trakcie realizacji zamówienia, Wykonawca przedstawi Zamawiającemu oświadczenie lub dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego podwykonawcy i winien uzyskać akceptację Zamawiającego.

6. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca ma obowiązek zastąpić tego podwykonawcę innym lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
7. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

VII. Pożądany lub wymagany termin wykonania umowy

Całość zamówienia winna być wykonana w tzw. „roku gazowym” obejmującym okres od godziny 6:00 1 stycznia 2019 r. do godziny 6:00, 1 stycznia 2020 r.

VIII. Warunki udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy PZP:
 - a) nie podlegają wykluczeniu na zasadach określonych w:
 - art. 24 ust. 1 pkt 12-23
 - art. 24 ust. 5 pkt 1, 3 i 8
 - b) spełniają warunki udziału w postępowaniu
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki:
 - a) posiadają uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej. Zamawiający uzna ten warunek za spełniony, jeśli Wykonawca będzie:
 - posiadać aktualną koncesję na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu (sprzedaży) gazu ziemnego, wydaną przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki z okresem ważności co najmniej do 01.01.2020 r.,
 - posiadać aktualną koncesję na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie dystrybucji gazu ziemnego wydaną przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki (w przypadku Wykonawców będących właścicielem sieci dystrybucyjnej) z okresem ważności co najmniej do 01.01.2020 r.,
 - posiadać aktualną umowę z Operatorem Systemu Dystrybucyjnego na świadczenie usług dystrybucyjnych gazu na obszarze, na którym znajduje się miejsce dostarczenia gazu ziemnego (w przypadku Wykonawców nie będących właścicielami sieci dystrybucyjnej) z okresem ważności co najmniej do 01.01.2020 r.
 - b) są w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej należyte wykonanie zamówienia – Zamawiający uzna ten warunek za spełniony, jeśli Wykonawca wykaże, że posiada środki finansowe lub zdolność kredytową na kwotę minimum 3 411 000,00 zł dla wszystkich zadań. W przypadku składania ofert częściowych, na zadanie:
Zadanie 1: dla oferty złożonej dla grup taryfowych W-1.1 i W-2.1: 7 500,00 zł;
Zadanie 2: dla oferty złożonej dla grup taryfowych W-3.6 i W-3.9: 120 500,00 zł;
Zadanie 3: dla oferty złożonej dla grupy taryfowej W-4: 177 000,00 zł;
Zadanie 4: dla oferty złożonej dla grupy taryfowej W-5.1: 393 500,00 zł;
Zadanie 5: dla oferty złożonej dla grupy taryfowej W-6.1: 772 500,00 zł;
Zadanie 6: dla oferty złożonej dla grupy taryfowej W-7A.1: 1 940 000,00 zł,
oraz że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwoty wskazane powyżej.
 - c) posiada zdolności techniczne i zawodowe zapewniające wykonanie zamówienia - Zamawiający nie określa warunków udziału w postępowaniu w przedmiotowym zakresie,
3. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu w zakresie posiadanych środków finansowych lub zdolności kredytowej polegać na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów na zasadach opisanych w art. 22a PZP, niezależnie od charakteru prawnego łączącego z nim stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić, że realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, przedstawiając

zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia (załącznik nr 8 do SIWZ).

4. Zamawiający ocenia, czy udostępnienie Wykonawcy przez inne podmioty sytuacji finansowej lub ekonomicznej, pozwala na wykazanie przez Wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia.
5. Jeżeli sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego swoje zasoby Wykonawcy nie potwierdza spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec nich podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
 - a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami,
 - b) zobowiązał się do osobistego udziału wykonania części zamówienia, jeżeli wykaże, że samodzielnie spełnia określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu dotyczące zdolności technicznych lub zawodowych oraz ekonomicznych lub finansowych.

IX. Podstawy wykluczenia

1. Do podstaw wykluczenia stosuje się przepisy art. 24 ustawy Prawo zamówień publicznych z 29 stycznia 2004 r. (Dz. U. z 2015r. pozycja 2164 z późniejszymi zmianami).
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy Prawo zamówień publicznych z 29 stycznia 2004 r. (Dz. U. z 2015r. pozycja 2164 z późniejszymi zmianami).
3. Zamawiający na podstawie przepisu art. 24 ust. 5 pkt 1) ustawy Prawo zamówień publicznych z 29 stycznia 2004 r. (Dz. U. z 2015r. pozycja 2164 z późniejszymi zmianami), wyklucza Wykonawcę, w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku.
4. Zamawiający na podstawie przepisu art. 24 ust. 5 pkt 3) ustawy Prawo zamówień publicznych z 29 stycznia 2004 r. (Dz. U. z 2015 r. pozycja 2164 z późniejszymi zmianami), wyklucza Wykonawcę, jeżeli Wykonawca lub osoby o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 14 ustawy Prawo zamówień publicznych uprawnione do reprezentowania Wykonawcy pozostają w relacjach określonych w art. 17 ust 1 pkt 2-4 z:
 - a) Zamawiającym,
 - b) osobami uprawnionymi do reprezentowania Zamawiającego,
 - c) członkami komisji przetargowej,
 - d) osobami, które złożyły oświadczenie, o którym mowa w art. 17 ust 2a ustawy Prawo Zamówień Publicznych,chyba że jest możliwe zapewnienie bezstronności po stronie Zamawiającego w inny sposób, niż przez Wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu.
5. Zamawiający na podstawie przepisu art. 24 ust. 5 pkt 8) ustawy Prawo zamówień publicznych z 29 stycznia 2004 r. (Dz. U. z 2015r. pozycja 2164 z późniejszymi zmianami), wyklucza Wykonawcę, który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w przepisie art. 24 ust. 1 pkt 15 ustawy Prawo zamówień publicznych, chyba że Wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywną lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.
6. Wykonawca, który podlega wykluczeniu, może przedstawić dowody na to, że podjęte

przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy.

7. W okolicznościach wskazanych w punkcie 6 Wykonawca zobowiązany jest do wypełnienia stosownych rubryk w JEDZ oraz złożenia wraz z ofertą dowodów, o których mowa w punkcie 6.
8. Punkt 6 nie ma zastosowania, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego wyroku.
9. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione przez Wykonawcę zgodnie z punktem 6.

X. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia przez nich wymaganych warunków udziału w postępowaniu

1. Wykonawca wraz z ofertą składa aktualny na dzień składania ofert jednolity europejski dokument zamówienia (dalej JEDZ) w zakresie wstępnego potwierdzenia, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w punktach VIII i IX SIWZ.
2. W przypadku wspólnego ubiegania przez Wykonawców o udzielenie zamówienia, JEDZ składa odrębnie każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Treść dokumentów powinna potwierdzać spełnianie warunku udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia, w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunku w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia.
3. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy PZP, przekaże Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy PZP. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 6 do niniejszej SIWZ.
UWAGA! Oświadczenie musi być złożone w formie pisemnej, a dowody w oryginale bądź kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę (lub osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy). W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, każdy z nich składa odrębne oświadczenie.
4. Zamawiający informuje, że zgodnie z treścią art. 24aa PZP w pierwszej kolejności dokona oceny ofert, a następnie zbada czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu. Jeżeli Wykonawca, o którym mowa w zadaniu pierwszym uchyla się od zawarcia umowy Zamawiający zbada czy Wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert, nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu.
5. Wykonawca, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, zgodnie z art. 26 ust. 1 PZP zostanie wezwany do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 10 dni terminie, aktualnych oświadczeń i dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w punktach VIII i IX SIWZ:
 - a) aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
 - b) potwierdzonych za zgodność z oryginałem kserokopi koncesji i umów, o których mowa w punkcie VIII.2a SIWZ,
 - c) zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że

wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,

- d) zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
 - e) informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 PZP, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
 - f) oświadczenia wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo - w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji - dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności (załącznik nr 7 do SIWZ),
 - g) oświadczenia Wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne (załącznik nr 7 do SIWZ),
 - h) oświadczenia Wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 716) (załącznik nr 7 do SIWZ),
 - i) opłaconą polisę lub inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia,
 - j) informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającej wysokość środków finansowych lub zdolność kredytową na kwotę wskazaną w punkcie VIII.2b SIWZ, wystawioną w okresie nie wcześniejszym niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert.
6. W przypadku złożenia przez Wykonawcę dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu, zawierających dane w innej walucie niż PLN, Zamawiający przeliczy przedmiotowe dane na złote wg kursu średniego NBP obowiązującego w dniu upływu terminu składania ofert.
7. W przypadku, gdy Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia, składają dokumenty ustanawiające pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego. Dokument winien być złożony w oryginale lub notarialnie potwierdzonej kopii.
8. W przypadku, gdy Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia, każdy z członków konsorcjum musi spełniać warunki udziału w postępowaniu w zakresie uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, tj. każdy musi posiadać ważne koncesje i umowy, o których mowa w punkcie VIII.2a SIWZ.
9. Zgodnie z art. 25a ust. 3 PZP, Wykonawca powołujący się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, składa formularze JEDZ dotyczące tych podmiotów.

10. Zgodnie z art. 26 ust. 2f PZP Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu.
11. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w ust. 5, składa dokumenty zgodnie z § 7 Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
12. Jeżeli Wykonawca nie złożył oświadczeń lub dokumentów wskazanych w SIWZ, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wątpliwości Zamawiającego, Zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba, że mimo ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia lub udzielenia wyjaśnień, oferta Wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
13. Jeżeli Wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wzywa do ich uzupełnienia w terminie przez siebie wyznaczonym, chyba, że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
14. Jeżeli Wykonawca polega na zasobach innych podmiotów, Wykonawca przedstawia w formie pisemnej zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia (załącznik nr 8 do SIWZ), dotyczące w szczególności:
 - a) zakresu dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
 - b) sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu przez Wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia,
 - c) charakteru stosunku, jaki będzie łączył Wykonawcę z tym podmiotem,
 - d) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.
15. Dokumenty, z których wynikać będzie zobowiązanie podmiotu trzeciego, złożone muszą być w oryginale oraz powinny jednoznacznie wskazywać wolę podmiotu trzeciego do udostępnienia Wykonawcy ubiegającemu się o udzielenie zamówienia publicznego zasobów oraz informacje określone w pkt 14 a) – d).
16. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 3 PZP, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych. Informację w tym zakresie, wraz ze wskazaniem odpowiedniej bazy danych, Wykonawca składa w JEDZ.

XI. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcą

1. Zamawiający przewiduje trzy sposoby porozumiewania się z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń, wniosków, zawiadomień, informacji:
 - a) pisemnie za pomocą operatora pocztowego na adres:
Miejski Zakład Energetyki Ciepłej Sp. z o.o.
ul. Stalmacha 18, 47-220 Kędzierzyn-Koźle,
 - b) faksem pod nr 77 483 35 56,
 - c) pocztą elektroniczną na adres: sekretariat@mzec-kk.pl.
2. Forma pisemna wymagana jest bezwzględnie przez Zamawiającego do:
 - a) złożenia oferty wraz z załącznikami (za wyjątkiem JEDZ),
 - b) złożenia oświadczeń i dokumentów składanych na wezwanie Zamawiającego (za wyjątkiem JEDZ). W przypadku złożenia takich dokumentów drogą elektroniczną, Wykonawca musi dostarczyć je również w formie pisemnej.
3. JEDZ należy złożyć w formie elektronicznej, zgodnie z punktem XIV.5 SIWZ.
4. Zamawiający nie będzie udzielał informacji w zakresie postępowania o udzielenie zamówienia drogą telefoniczną.
5. Każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz innych informacji przekazywanych za pomocą faksu lub poczty elektronicznej.

6. W przypadku przekazania Wykonawcom dokumentu faksem lub pocztą elektroniczną Zamawiający nie będzie dodatkowo przekazywał ich pisemnie za pomocą operatora pocztowego.
7. W przypadku niepotwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, Zamawiający domniemywa, że pismo wysłane przez Zamawiającego na adres poczty elektronicznej lub nr faksu podany przez Wykonawcę w Ofercie zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z jego treścią.
8. We wszelkiej korespondencji dotyczącej niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego zaleca się wskazywanie znaku postępowania nadanego przez Zamawiającego lub nazwy zamówienia nadanej przez Zamawiającego.
9. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim - korespondencja odbywać się będzie wyłącznie w języku polskim.
10. Udzielanie wyjaśnień w sprawach dotyczących SIWZ na podstawie art. 38 PZP:
 - a) przed terminem składania ofert Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ, kierując swoje zapytanie do Zamawiającego w sposób opisany w punkcie 1,
 - b) Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni przed terminem składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert,
 - c) jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu do składania wniosków, o którym mowa w podpunkcie b), lub dotyczy już udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania,
 - d) Zamawiający treść zapytania wraz z odpowiedzią publikuje na stronie internetowej www.bip.mzec-kk.pl bez ujawniania źródła.
11. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ.
12. Dokonana zmiana SIWZ zostanie zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego www.bip.mzec-kk.pl.
13. W przypadku dokonania istotnych zmian w treści SIWZ lub ogłoszeniu o zamówieniu, w szczególności dotyczących określenia przedmiotu, wielkości lub zakresu zamówienia, kryteriów oceny ofert, warunków udziału w postępowaniu lub sposobu oceny ich spełnienia, Zamawiający przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny do wprowadzenia zmian w ofercie, z tym że termin składania ofert nie może być krótszy niż 15 dni od dnia przekazania zmiany ogłoszenia Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej.
14. Wszelkie zmiany treści SIWZ, w tym zmiany terminów, jak również pytania Wykonawców wraz z wyjaśnieniami stają się integralną częścią SIWZ i będą wiążące przy składaniu ofert.
15. Zamawiający zaleca śledzenie na bieżąco strony internetowej www.bip.mzec-kk.pl w celu zapoznania się z ewentualnymi odpowiedziami na zapytania do SIWZ, wyjaśnieniami lub zmianami SIWZ.
16. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami w sprawach dotyczących przedmiotu zamówienia jest: Elżbieta Peczkis tel. 77 483 34 85 wew. 42, kom. 600 423 866, e-mail: elzbieta.peczkis@mzec-kk.pl.
17. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami w sprawach dotyczących procedury zamówienia publicznego jest: Małgorzata Knychas – tel. 77 483 34 85 wew. 44, e-mail: malgorzata.knychas@mzec-kk.pl.

XII. Wymagania dotyczące wadium

1. Zamawiający żąda od Wykonawców wniesienia wadium.
Wadium w wysokości 117 960,00 PLN (słownie: sto siedemnaście tysięcy dziewięćset sześćdziesiąt 00/100), należy wnieść przed upływem terminu składania ofert. Oferent winien opisać (w tytule przelewu lub w gwarancji) którego postępowania dotyczy wadium.
Przy składaniu ofert częściowych, wadium odpowiednio wynosi:

Zadanie nr 1- dla grupy taryfowej W-1.1 i W-2.1: 460,00 zł;
Zadanie nr 2- dla grupy taryfowej W-3.6 i W-3.9: 5 100,00 zł;
Zadanie nr 3- dla grupy taryfowej W-4: 7 300,00 zł;
Zadanie nr 4- dla grupy taryfowej W-5.1: 14 700,00 zł;
Zadanie nr 5- dla grupy taryfowej W-6.1: 26 800,00 zł;
Zadanie nr 6- dla grupy taryfowej W-7A.1: 63 600,00 zł;

2. Wadium może być wnoszone w jednej z niżej wymienionych form:

- a) w pieniądzu,
- b) w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
- c) w gwarancjach bankowych,
- d) w gwarancjach ubezpieczeniowych,
- e) w poręczeniach udzielonych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

3. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy: ING BSK 46 1050 1517 1000 0022 0564 0796.

4. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.

5. Wadium zostanie zwrócone Wykonawcom niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem pkt 9.

6. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium po zawarciu umowy.

7. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed terminem składania ofert.

8. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie pkt. 5, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wadium wnosi Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego.

9. Zamawiający zatrzyma wadium (wraz z odsetkami, wniesione w pieniądzu), jeżeli:

- a) Wykonawca na wezwanie na podstawie art. 26 ust. 3 i 3a PZP, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie przez niego warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co spowoduje brak możliwości wybrania oferty złożonej przez niego jako najkorzystniejszej,
- b) wybrany Wykonawca odmówi podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie,
- c) wybrany Wykonawca nie wniesie wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
- d) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stanie się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,

10. W przypadku składania przez Wykonawcę wadium w formie gwarancji, o której mowa w punkcie 2 b), c), d), e), zaleca się, aby dokument gwarancji złożony został w Kasie Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert i zawierał między innymi następujące elementy:

- a) nazwę Wykonawcy, gwaranta oraz wskazanie ich siedzib,
- b) przytoczenie nazwy niniejszego postępowania oraz znak nadany przez Zamawiającego,
- c) kwotę gwarancji,
- d) okres na jaki gwarancja została wystawiona,
- e) zobowiązanie gwaranta do nieodwołalnego i bezwarunkowego zapłacenia kwoty gwarancji, na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego, w przypadkach określonych w pkt. 9.

11. Wadium musi obejmować okres związania ofertą tj. 60 dni. Pierwszym dniem związania ofertą jest dzień składania ofert.

XIII. Termin związania ofertą

1. Wykonawca jest związany ofertą 60 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy niż 60 dni.

XIV. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na każde zadanie.
2. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
3. Ofertę należy złożyć, pod rygorem nieważności w formie pisemnej z zastrzeżeniem, że JEDZ może być złożony wyłącznie zgodnie z instrukcją określoną w punkcie 5. Zamawiający odstąpił od wymogu użycia środków komunikacji elektronicznej przy składaniu oferty na podstawie art. 10c pkt.1. ppkt.3) ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (z późniejszymi zmianami).
4. JEDZ należy sporządzić zgodnie z wzorem standardowym formularza określonym w rozporządzeniu wykonawczym Komisji Europejskiej wydanym na podstawie art. 59 ust. 2 dyrektywy 2014/24/UE oraz art. 80 ust. 3 dyrektywy 2014/25/UE i rozporządzeniem wykonawczym Komisji (UE) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r. ustanawiającym standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (Załącznik Nr 4 do SIWZ).

Wykonawcy, korzystając z serwisu eESPD, zobowiązani są wypełnić elektroniczną wersję formularza JEDZ korzystając z załączonego pliku .xml lub wypełnić formularz udostępniony w wersji .pdf.

Serwis eESPD został udostępniony przez Komisję Europejską. Bezpośredni dostęp do polskiej wersji językowej serwisu znajduje się pod adresem <https://ec.europa.eu/tools/espd/filter?lang=pl>

W celu prawidłowego wypełnienia JEDZ Zamawiający zaleca zapoznać się z instrukcją jego wypełniania zamieszczoną na stronie <https://www.uzp.gov.pl/baza-wiedzy/jednolity-europejski-dokument-zamowienia>

5. JEDZ winien być złożony wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zgodnie z poniższymi zasadami:
 - a) *środkiem komunikacji elektronicznej, służącym złożeniu JEDZ przez Wykonawcę, jest poczta elektroniczna. Złożenie JEDZ wraz z ofertą na nośniku danych (np. CD, pendrive) jest niedopuszczalne, nie stanowi bowiem jego złożenia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną,*
 - b) JEDZ należy przesłać na adres poczty elektronicznej Zamawiającego wskazany w punkcie I SIWZ,
 - c) Zamawiający dopuszcza w szczególności następujący format przesyłanych danych: .xml, .pdf, .doc, .docx, .rtf, .odt,
 - d) Wykonawca wypełnia JEDZ tworząc dokument elektroniczny. Przy wypełnianiu JEDZ Wykonawca może korzystać z narzędzia eESPD (o którym mowa w punkcie XIV.5 SIWZ) lub innych dostępnych narzędzi lub oprogramowania, które umożliwiają wypełnienie JEDZ i utworzenie dokumentu elektronicznego, w szczególności w jednym z formatów wskazanych w podpunkcie c),
 - e) po stworzeniu i wygenerowaniu przez Wykonawcę dokumentu elektronicznego JEDZ, Wykonawca podpisuje ww. dokument kwalifikowanym podpisem elektronicznym, wystawionym przez dostawcę kwalifikowanej usługi zaufania, będącego podmiotem świadczącym usługi certyfikacyjne, spełniającym wymogi bezpieczeństwa określone w ustawie z dnia 5 września 2016 r. o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej,

- f) podpisany dokument elektroniczny JEDZ powinien zostać zaszyfrowany, tj. opatrzony hasłem dostępowym. W tym celu Wykonawca winien posłużyć się narzędziami oferowanymi przez oprogramowanie, w którym przygotowuje dokument oświadczenia (np. Adobe Acrobat), lub skorzystać z dostępnych na rynku narzędzi na licencji open-source (np. 7-ZIP),
 - g) Wykonawca zamieszcza hasło dostępu do pliku JEDZ w punkcie 13 formularza ofertowego, stanowiącego załącznik nr 3 do SIWZ. W tym samym punkcie formularza ofertowego Wykonawca wskazuje również inne informacje niezbędne do prawidłowego dostępu do dokumentu JEDZ, w szczególności informacje o wykorzystanym programie szyfrującym lub procedurze odszyfrowania danych zawartych w JEDZ,
 - h) Wykonawca przesyła Zamawiającemu zaszyfrowany i podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym JEDZ na adres poczty elektronicznej Zamawiającego w taki sposób, aby dokument dotarł do Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert. W treści przesłanej wiadomości (e-mail) należy wskazać nazwę i numer postępowania, którego JEDZ dotyczy oraz nazwę i adres Wykonawcy lub Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie,
 - i) za dostarczenie JEDZ w terminie odpowiada Wykonawca. Sugeruje się, przysyłając JEDZ, żądanie potwierdzenia dostarczenia wiadomości zawierającej JEDZ,
 - j) obowiązek złożenia JEDZ w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym w sposób określony powyżej dotyczy również JEDZ składanego na wezwanie w trybie art. 26 ust. 3 PZP, w takim przypadku Zamawiający nie żąda szyfrowania tego dokumentu,
 - k) w przypadku upoważnienia do złożenia JEDZ, Zamawiający wymaga przesłania pełnomocnictwa w postaci dokumentu elektronicznego, podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Pełnomocnictwo należy przesyłać Zamawiającemu wraz z formularzem JEDZ.
6. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, na formularzu ofertowym załączonym do SIWZ (załącznik nr 3 do SIWZ), napisana czcionką maszynową lub literami drukowanymi.
 7. Oferta powinna być podpisana przez osobę lub osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy i zaciągania w jego imieniu zobowiązań finansowych w wysokości odpowiadającej cenie oferty, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w KRS/CEIDG lub innym dokumencie właściwym dla formy organizacyjnej Wykonawcy.
 8. Pełnomocnictwo osób podpisujących ofertę do reprezentowania Wykonawcy, zaciągania w jego imieniu zobowiązań finansowych w wysokości odpowiadającej cenie oferty musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty.
 9. Zaleca się umieszczenie w ofercie spisu treści z wyszczególnieniem stron wchodzących w skład oferty.
 10. Załączniki do oferty będące kopiami muszą być poświadczone za zgodność z oryginałem poprzez opatrzenie kopii imienną pieczęcią i podpisem osoby uprawnionej oraz dopiskiem „za zgodność z oryginałem”.
 11. Załączone do oferty zaświadczenia, wypisy, odpisy, potwierdzenia itp. powinny być aktualne na dzień złożenia ofert, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
 12. Żadne dokumenty wchodzące w skład ofert, również przedstawione w formie oryginałów, nie podlegają zwrotowi przez Zamawiającego.
 13. Dokumenty sporządzone w językach obcych są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
 14. Załączniki wymagające wypełnienia powinny być wypełnione przez Wykonawców ściśle według warunków i postanowień zawartych w SIWZ.
 15. Jeżeli treść załączników nie dotyczy Wykonawcy, należy dołączyć je do oferty i oznaczyć w dokumentach dopiskiem „nie dotyczy”.
 16. Oferta i wszystkie załączniki powinny zostać złożone w sposób trwały,

uniemożliwiający dekompletację, strony złożonego dokumentu winny być ponumerowane oraz opatrzone podpisem osoby uprawnionej do podpisania oferty – reprezentowania Wykonawcy.

XV. Dokumenty zastrzeżone

1. Wszelkie dokumenty złożone w prowadzonym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego są jawne i podlegają udostępnieniu na zasadach określonych w art. 96 ust. 3 PZP, za wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być one udostępnione oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
2. Przez tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. z 2003r. Nr 153, poz. 1503 z późniejszymi zmianami), rozumie się nieujawnianie do wiadomości publicznej informacji technicznych, technologicznych, organizacyjnych przedsiębiorstwa lub innych informacji posiadających wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności, zastrzegł składając ofertę, że nie mogą być udostępnione innym uczestnikom postępowania.
3. Dokumenty zastrzeżone Wykonawca winien zaznaczyć w formularzu oferty.
4. Wraz z ofertą Wykonawca składa wyjaśnienia i uzasadnienia dotyczące wskazania, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
5. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były trwale ze sobą połączone i ponumerowane oraz złożone przez Wykonawcę w oddzielnej kopercie, wewnątrz koperty zawierającej ofertę, opisaną „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa”.
6. Wykonawca nie może zastrzec informacji i dokumentów, których jawność wynika z innych aktów prawnych, w tym z przepisu art. 86 ust. 4 ustawy PZP.

XVI. Zmiana lub wycofanie oferty

1. Przed upływem terminu składania ofert Wykonawca może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać.
2. Wykonawca może zmienić ofertę (poprawić, uzupełnić) przed upływem terminu składania ofert.
3. Zmiana może nastąpić na takich samych zasadach jak składanie ofert:
 - a) koperta oznaczona, zaadresowana na Zamawiającego i opisana w sposób następujący:
„Dostawa i przesył gazu ziemnego wysokometanowego w roku 2019 do obiektów zarządzanych przez jednostki samorządu terytorialnego, spółki z udziałem Gminy, inne podmioty gospodarcze oraz jednostki organizacyjne”
z dopiskiem „Zmiana oferty”,
 - b) koperta z dopiskiem „Zmiana oferty” zostanie otwarta podczas otwarcia oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po sprawdzeniu procedury dokonywania zmian zostanie dołączona do oferty.
 - c) oferta zmieniająca wcześniej złożoną ofertę musi jednoznacznie wskazywać, które postanowienia wcześniej złożonej oferty zostały zmienione.
4. Wycofanie oferty jest możliwe pod warunkiem, że pisemne oświadczenie woli w tym zakresie, podpisane zgodnie z zasadami reprezentacji Wykonawcy, wpłynie do Zamawiającego przed terminem składania ofert, z załączonym:
 - a) odpisem właściwego rejestru,
 - b) w przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, do oświadczenia musi być dołączone pełnomocnictwo, określające jego zakres, podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy.
5. Wycofanie oferty może nastąpić na takich samych zasadach jak składanie ofert:
 - a) koperta oznaczona i zaadresowana na Zamawiającego i opisana w sposób następujący:
„Dostawa i przesył gazu ziemnego wysokometanowego w roku 2019 do obiektów

zarządzanych przez jednostki samorządu terytorialnego, spółki z udziałem Gminy, inne podmioty gospodarcze oraz jednostki organizacyjne”
z dopiskiem „Wycofanie oferty”.

6. Wykonawca nie może wycofać oferty ani wprowadzić zmian po upływie terminu składania ofert.

XVII. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert

1. Składanie ofert

- 1.1. Ofertę wraz z załącznikami należy umieścić w nieprzeźroczystej, opieczetowanej pieczęcią Wykonawcy i zabezpieczonej przed bezśladowym otwarciem kopercie, opisanej w sposób jednoznacznie wskazujący jej charakter i przeznaczenie.
1.2. Koperta powinna być zaadresowana na Zamawiającego i opisana w sposób następujący:

„Dostawa i przesył gazu ziemnego wysokometanowego w roku 2019 do obiektów zarządzanych przez jednostki samorządu terytorialnego, spółki z udziałem Gminy, inne podmioty gospodarcze oraz jednostki organizacyjne”

Nie otwierać przed godz. 11:10 w dniu 31.07.2018 r.

i złożona do dnia 31.07.2018 r. do godz. 11:00 w siedzibie Miejskiego Zakładu Energetyki Ciepłej Sp. z o.o. ul. Stalmacha 18 w Kędzierzynie-Koźlu, w Sekretariacie.

- 1.3. Oferty mogą być dostarczone:

- a. osobiście,
- b. posłańcem,
- c. za pomocą operatora pocztowego.

- 1.4. Za dostarczenie oferty w terminie odpowiedzialność ponosi Wykonawca.

- 1.5. Zgodnie z art. 84 ust 2 PZP Zamawiający niezwłocznie zawiadomi Wykonawcę o złożeniu oferty po terminie oraz zwróci ofertę (bez otwierania) po upływie terminu do odwołania.

2. Otwarcie ofert

- 2.1. Komisyjne, publiczne otwarcie ofert nastąpi tego samego dnia, tj. 31.07.2018 r. o godz. 11:10 w Sali Konferencyjnej (parter) Miejskiego Zakładu Energetyki Ciepłej Sp. z o.o. ul. Stalmacha 18 w Kędzierzynie-Koźlu.

- 2.2. Otwarcie ofert jest jawne.

- 2.3. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

3. Sesja otwarcia ofert

- 3.1. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zostanie podana kwota, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia

- 3.2. Zgodnie z art. 86 ust 4 PZP, podczas otwarcia ofert zostaną odczytane nazwy oraz adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty oraz informacje zawarte w ofertach dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

- 3.3. Informacje, o których mowa w pkt. 3.2. zostaną zamieszczone na stronie internetowej Zamawiającego, niezwłocznie po otwarciu ofert.

XVIII. Opis sposobu obliczania ceny

1. Cenę oferty stanowi wartość wyrażona w złotych polskich, którą Zamawiający jest zobowiązany zapłacić za przedmiot zamówienia.
2. Cena oferty musi być wyrażona w PLN zgodnie z polskim systemem płatniczym, z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku.
3. Wykonawca przed złożeniem oferty powinien dokładnie zapoznać się z wymaganiami SIWZ, tak, aby cena ofertowa obejmowała cały przedmiot zamówienia i wszystkie obowiązki wynikające z realizacji umowy (Istotne postanowienia umowy zawarte są

w załączniku nr 5 do SIWZ). Wszelkie rozbieżności i wątpliwości, które mogą wynikać z dokumentacji przetargowej, powinny być zgłoszone zamawiającemu w trybie wyjaśnień treści SIWZ.

4. Całkowitą cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia Wykonawca wpisuje w Formularzu Ofertowym (załącznik nr 3 do SIWZ). Do obliczenia ceny oferty służy kalkulator ceny oferty stanowiący załącznik nr 9 do SIWZ. Wykonawca nie ma obowiązku załączać kalkulatora do oferty.
5. Prawidłowe ustalenie stawki i wartości podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy.
6. Cena może być tylko jedna.
7. Nie dopuszcza się wariantowości cen.
8. Wszelkie upusty, rabaty winne być ujęte w obliczeniu ceny, tak aby wyliczona cena za realizację przedmiotu zamówienia była ceną określoną jednoznacznie i ceną ostateczną.

XIX. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Przyjęte kryteria oceny ofert i ich znaczenie

L.p.	Kryterium	Waga %
1.	Cena oferty	100

2. Sposób oceny ofert

2.1. Obliczenie liczby punktów przyznanych każdej ofercie dokonana zostanie na podstawie poniżej określonych zasad:

$$K1 = \text{cena brutto oferty najtańszej} / \text{cena brutto oferty ocenianej} \times 100 \text{ pkt}$$

Dla każdej oferty zostanie wyliczony wskaźnik oceny oferty według następującego wzoru:

$$Q = (K1 \times 100\%)$$

Zamówienie zostanie udzielone Wykonawcy, który uzyska największą liczbę punktów oraz którego oferta odpowiada wszystkim wymagom określonym w SIWZ.

XX. Zasady wyboru oferty i udzielenia zamówienia

1. Zamawiający dokona oceny złożonych ofert na podstawie przyjętych kryteriów oceny ofert i stworzy ranking złożonych ofert, na każde zadanie oddzielnie.
2. Zamawiający zgodnie z punktem X.4 SIWZ dokona oceny oferty zajmującej pierwsze miejsce w rankingu, z uwzględnieniem warunków:
 - a) czy Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania,
 - b) czy Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu,
 - c) czy oferta spełnia warunki określone w SIWZ.
3. Zamawiający poprawi w ofercie:
 - a) oczywiste pomyłki pisarskie, takie jak:
 - widoczna mylna pisownia wyrazu,
 - ewentualny błąd gramatyczny,
 - niezamierzone opuszczenie wyrazu lub jego części,
 - rozbieżność pomiędzy ceną wpisaną kwotowo i słownie – Zamawiający przyjmie za prawidłową cenę wpisaną kwotowo.
 - b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty.
4. Zamawiający niezwłocznie powiadomi Wykonawcę, którego oferta została poprawiona o dokonanych poprawkach.

5. Wykonawca jest zobowiązany złożyć oświadczenie o wyrażeniu zgody na poprawione omyłki w ciągu 3 dni od momentu doręczenia informacji o poprawieniu omyłek.
6. Oferta Wykonawcy, który nie złożył oświadczenia zostanie odrzucona z postępowania.
7. Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszych ofert na zasadach opisanych w SIWZ.
8. Jeżeli Wykonawca, która oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający może zbadać, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu Wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert.
9. Zamawiający w toku badania ofert może zwrócić się do Wykonawcy o:
 - a) wyjaśnienie treści złożonej oferty,
 - b) uzupełnienie dokumentów, oświadczeń lub załączników.
10. Zamawiający zamieści informację o wyborze najkorzystniejszej oferty, Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone i Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania na stronie internetowej oraz tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego.

XXI. Odrzucenie oferty

1. Oferta zostanie odrzucona przez Zamawiającego, jeżeli:
 - a) jej treść jest niezgodna z ustawą PZP,
 - b) jej treść jest niezgodna z SIWZ,
 - c) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji,
 - d) zawiera rażąco niską cenę,
 - e) została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z postępowania,
 - f) zawiera błędy w obliczeniu ceny,
 - g) Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust 2 pkt 3 PZP,
 - h) Wykonawca nie wyraził zgody na przedłużenie terminu związania ofertą,
 - i) wadium nie zostało wniesione lub zostało wniesione w sposób nieprawidłowy,
 - j) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

XXII. Rażąco niska cena

1. Na podstawie art. 90 ust 1a PZP, za rażąco niską cenę Zamawiający uznaje cenę całkowitą oferty niższą o co najmniej 30% od wartości zamówienia obliczonej przez Zamawiającego powiększonej o należny podatek od towarów i usług lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert.
2. Jeżeli Zamawiający uzna, że zaoferowana cena lub jej istotne części składowe, są rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający zwróci się do Wykonawcy o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów dotyczących wyliczenia ceny.
3. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny spoczywa na Wykonawcy.
4. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie złożył w określonym terminie wyjaśnień, o które zwracał się Zamawiający lub gdy dokonana ocena wyjaśnień i złożonych dowodów potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę.

XXIII. Informacja o formalnościach, jakie powinny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia

1. Zamawiający zawrze umowę generalną z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za spełniającą warunki ustawy PZP oraz warunki podane w niniejszej SIWZ oraz uzyska największą liczbę punktów wynikającą z przyjętych kryteriów oceny ofert.
2. Umowa zostanie zawarta z zachowaniem terminów wskazanych w art. 94 PZP.
3. Wykonawca, na podstawie umowy generalnej zobowiązany jest do zawarcia umów szczegółowych z poszczególnymi odbiorcami gazu.
4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może zbadać, czy nie podlega

wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu Wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert.

5. W przypadku wyboru najkorzystniejszej oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia będzie żądał w wyznaczonym przez siebie terminie, przed zawarciem umowy, złożenia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców, podpisanej przez wszystkich partnerów.

XXIV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający nie wymaga wniesienia należytego zabezpieczenia umowy.

XXV. Unieważnienie postępowania

1. Zamawiający na podstawie art. 93 ust 1 PZP unieważni postępowanie, jeżeli:
 - a) nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu,
 - b) cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający przeznaczył na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do najkorzystniejszej oferty,
 - c) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć,
 - d) postępowanie obciążone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego,
 - e) zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie.
2. Informację o unieważnieniu postępowania z przyczyn wymienionych w pkt. 1 Zamawiający zamieści na swojej stronie internetowej www.bip.mzec-kk.pl i tablicy ogłoszeń w swojej siedzibie.

XXVI. Istotne dla Zamawiającego postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy oraz wysokość kar umownych z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy

Istotne postanowienia umowy zawarte są w załączniku nr 5 do SIWZ.

XXVII. Informacje o środkach ochrony prawnej dla Wykonawców w toku prowadzonego postępowania przetargowego o udzielenie zamówienia.

1. Wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów PZP przysługuje:
 - a) odwołanie do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej na zasadach określonych w art. 180 i 182 PZP,
 - b) skarga na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej wnoszona do sądu okręgowego właściwego dla siedziby Zamawiającego za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej na zasadach określonych w art. 198a – 198c PZP.

XXVIII. Wysokość zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli Zamawiający przewiduje ich zwrot

1. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, za wyjątkiem sytuacji określonej w art. 93 ust 4 PZP.
2. Zamawiający informuje, że wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.

XXIX. Zasady udostępniania dokumentów

1. Protokół postępowania wraz z załącznikami jest jawny.
2. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym że oferty udostępnia się po ich otwarciu.
3. Nie udostępnia się protokołów z posiedzenia komisji, wewnętrznej korespondencji Zamawiającego i korespondencji przed wszczęciem postępowania.
4. Nie ujawnia się informacji stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu

przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być one udostępnione oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

5. Udostępnianie protokołu lub załączników do protokołu, w tym ofert będzie się odbywać według zasad:
- a) Zamawiający udostępnia wskazane dokumenty po złożeniu wniosku,
 - b) Zamawiający wyznacza termin, miejsce oraz zakres udostępnianych dokumentów,
 - c) udostępnienie protokołu lub załączników może nastąpić przez:
 - wgląd w miejscu i czasie wyznaczonym przez Zamawiającego,
 - przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. W przypadku protokołu lub załączników sporządzonych w postaci papierowej, jeżeli z przyczyn technicznych znacząco utrudnione jest udostępnienie tych dokumentów przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zamawiający informuje o tym wnioskodawcę i wskazuje sposób, w jaki mogą być one udostępnione,
 - d) bez zgody Zamawiającego Wykonawca w trakcie wglądu do protokołów lub załączników nie może samodzielnie kopiować lub utrzymywać treści złożonych ofert, za pomocą urządzeń lub innych środków technicznych służących utrwalaniu obrazu,
 - e) udostępnienie dokumentów odbywać się będzie w obecności pracownika Zamawiającego,
 - f) udostępnienie nastąpi w siedzibie Zamawiającego i może mieć miejsce wyłącznie w dni robocze w godzinach od 7:30 do 13:30.
6. Jeżeli przesłanie kopii załączników do protokołu, w tym oferty, zgodnie z wyborem wnioskodawcy będzie znacznie utrudnione z przyczyn technicznych, w szczególności ze względu na liczbę dokumentów żądanych do przesłania, zamawiający poinformuje o tym wnioskodawcę i wskaże sposób i termin ich udostępnienia.

XXX. Postanowienia końcowe

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej SIWZ zastosowanie mają przepisy PZP oraz Kodeksu Cywilnego (w zakresie nieuregulowanym w PZP).

XXXI. Klauzula informacyjna RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

- Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Miejski Zakład Energetyki Ciepłej Sp. z o.o. z siedzibą w Kędzierzynie-Koźlu (47-220) (w skrócie MZEC Sp. z o.o.) przy ul. Pawła Stalmacha 18, tel. 77/483-34-85, adres e-mail: sekretariat@mzec-kk.pl;
- Pytania dotyczące sposobu i zakresu przetwarzania Pani/Pana danych osobowych w zakresie działania MZEC Sp. z o.o., a także przysługujących Pani/Panu uprawnień, można kierować do Inspektora Ochrony Danych Osobowych w MZEC Sp. z o.o. za pomocą adresu: iod@mzec-kk.pl;
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
- Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia,

- Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego. W przypadku niepodania danych nie będzie możliwe zawarcie umów i ich realizacja;
- W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- Posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- Nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

XXXII. Załączniki

1. Przywołane w SIWZ załączniki stanowią jej integralną część.
2. Wykonawca nie może modyfikować załączników w sposób, który powodowałby zmianę treści załącznika.
3. Wykaz załączników:
 - 3.1. Załącznik nr 1 do SIWZ – Wykaz punktów poboru
 - 3.2. Załącznik nr 2 do SIWZ – Szacunkowy pobór gazu
 - 3.3. Załącznik nr 3 do SIWZ – Formularz oferty
 - 3.4. Załącznik nr 4 do SIWZ – Formularz JEDZ
 - 3.5. Załącznik nr 5 do SIWZ – Istotne Postanowienia Umowy
 - 3.6. Załącznik nr 6 do SIWZ – Oświadczenie o przynależności do Grupy Kapitałowej
 - 3.7. Załącznik nr 7 do SIWZ – Oświadczenie potwierdzające brak podstaw wykluczenia
 - 3.8. Załącznik nr 8 do SIWZ –Zobowiązanie do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów
 - 3.9. Załącznik nr 9 do SIWZ – Kalkulator ceny oferty