



MIEJSKI ZAKŁAD ENERGETYKI CIEPLNEJ
Spółka z o.o.

Kędzierzyn-Koźle Tel. 77 483 34 85
ul. Stalmacha 18 Fax. 77 483 35 56
<http://www.mzec-kk.pl> e-mail: sekretariat@mzec-kk.pl



Zapytanie ofertowe nr 17-ZP/2017
Zamówienie poniżej 30 000 euro.

**Dostawa i uruchomienie infrastruktury IT-etap II w budynku MZEC przy ul. Stalmacha 18
w Kędzierzynie-Koźlu**

I. Zamawiający

Nazwa Zamawiającego : Miejski Zakład Energetyki Ciepłej sp. z o.o.
Adres Zamawiającego : ul. Pawła Stalmacha 18, 47-220 Kędzierzyn-Koźle
NIP : 749-17-78-645
REGON : 531342666
Tel.: 77 483 34 85, fax : 77 483 35 56
e-mail : sekretariat@mzec-kk.pl,
strona internetowa: www.mzec-kk.pl
godziny pracy : 7:00 ÷ 15:00.

II. Tryb udzielania zamówienia

Postępowanie będzie prowadzone w trybie zapytania ofertowego .

III. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa i uruchomienie infrastruktury IT zgodnie z Opisem Przedmiotu Zamówienia stanowiącym załącznik do niniejszego zapytania.
2. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot zamówienia zgodnie z obowiązującymi normami, zachowaniem należytej staranności, z uwzględnieniem zawodowego charakteru swej działalności, przy wykorzystaniu całej posiadanej wiedzy i doświadczenia.
3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
4. Zamawiający nie dopuszcza możliwości powierzenia części lub całości zamówienia podwykonawcom.

IV. Termin wykonania zamówienia: 40 dni od daty podpisania umowy jednak nie później niż do 31.01.2018r.

V. Warunki udziału w postępowaniu oraz sposobu dokonywania oceny ich spełnienia:

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy , którzy spełniają warunki :
 - a) Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynność, jeżeli przepisy prawa nakładają taki obowiązek,
 - b) Posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie,
 - c) Dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zadania,
 - d) Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
 - e) Udzielą Zamawiającemu gwarancji na wykonane usługi oraz dostarczone urządzenia na okres wskazany w Opisie Przedmiotu Zamówienia i Istotnych Postanowieniach Umowy.
2. O udzielenie zamówienia nie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy podlegają wykluczeniu z powodu:
 - a) Wykonawcy w stosunku do których wszczęto postępowanie upadłościowe lub których upadłość ogłoszono,

KRS Sąd Rejonowy w Opolu, VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, Nr 0000015962

Kapitał Zakładowy : 18 324 000 zł

Regon 531342666, NIP 749-17-78-645, konto ING BSK 46 1050 1517 1000 0022 0564 0796

- b) Wykonawcy, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków, kiedy uzyskali oni przewidzianą prawem zgodę na zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji organu podatkowego
- c) Osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, przekupstwa albo inne przestępstwo w celu osiągnięcia korzyści majątkowych,
- d) Osoby prawne, których urzędujących członków władz prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z udzieleniem zamówienia publicznego, przestępstwo przekupstwa albo inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych,
- e) Podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne, na podstawie przepisów ustawy z dnia 28 października 2002r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. nr 197, poz. 1661),
- f) Wykonawcy którzy nie spełniają warunków określonych w pkt 1,
- g) Wykonawcy którzy złożyli nieprawdziwe dane.
- 3. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia, co wiąże się z ustanowieniem pełnomocnika i zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego,
- 4. Jeżeli zostanie wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, Zamawiający będzie żądał umowy regulującej współpracę tych Wykonawców przed podpisaniem umowy o zamówienie publiczne.
- 5. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu żądanych przez Zamawiającego będzie dokonana przez sprawdzenie kompletności złożonych przez Wykonawcę oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnienie tych warunków.

VI Informacja o oświadczeniach lub dokumentach jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

- 1. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu.
- 2. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania.
- 3. Podpisane i parafowane na każdej stronie Istotne Postanowienia Umowy.

VII Opis sposobu przygotowania oferty

- 1. Oferent winien złożyć ofertę na formularzu załączonym do niniejszego zapytania.
- 2. Oferta powinna być:
 - a) Sporządzona w języku polskim,
 - b) Opatrzona pieczęcią firmową,
 - c) Posiadać datę sporządzenia,
 - d) Zawierać adres lub siedzibę oferenta, numer telefonu, numer NIP, Regon,
 - e) Podpisana czytelnie przez Wykonawcę

VIII Termin związania ofertą

Wykonawca jest związany ofertą 30 dni od dnia wpływu



IX Informacja o możliwości udzielenia zamówienia uzupełniającego
Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówienia uzupełniającego.

X Miejsce oraz termin składania ofert

1. Oferty należy składać w zamkniętej kopercie (zapięczętowanej w sposób gwarantujący zachowanie w poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność) w siedzibie Zamawiającego- Miejski Zakład Energetyki Ciepłej sp. z o. o. ul. Stalmacha 18, 47-220 Kędzierzyn-Koźle pokój nr 1 do dnia 13.12.2017r. do godziny 11⁰⁰ z dopiskiem **Oferta „Dostawa i uruchomienie infrastruktury IT-etap II w budynku MZEC przy ul. Stalmacha 18 w Kędzierzynie-Koźlu” Nie otwierać przed dniem 13.12.2017r. godzina 11¹⁰.**
2. Za dostarczenie oferty w terminie odpowiada Wykonawca.
3. Oferty otrzymane przez Zamawiającego po podanym terminie nie będą rozpatrywane i zostaną zwrócone Wykonawcom bez otwierania.
4. Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi w dniu 13.12.2017r. o godzinie 11¹⁰ w Sali konferencyjnej w siedzibie Zamawiającego (parter).
5. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.
6. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
7. Zapytanie ofertowe zamieszczono na stronie www.mzec-kk.pl oraz tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego

XI Opis kryteriów i sposobu dokonywania oceny spełnienia warunków wymaganych od Wykonawców wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów.

1. Zamawiający uzna oferty za spełniające wymagania i przyjmie do szczegółowego rozpatrzenia jeżeli:
 - a) Oferta co do formy i treści spełnia wymagania określone niniejszym zapytaniem.
 - b) Złożone oświadczenia, dokumenty, zaświadczenia są aktualne i podpisane przez osoby uprawnione.
 - c) Oferta złożona została w określonym przez Zamawiającego terminie.
 - d) Wykonawca przedstawił ofertę zgodną co do treści z wymaganiami Zamawiającego.
2. Kryterium wyboru najkorzystniejszej oferty jest cena- waga 100%.
3. Zamawiający przy ocenie ofert może zwrócić się do Wykonawcy o wyjaśnienia treści złożonej oferty.
4. Oferta zostanie odrzucona przez Zamawiającego jeżeli:
 - a) Jej treść jest niezgodna z zapytaniem ofertowym.
 - b) Stanowi czyn nieuczciwej konkurencji.
 - c) Zawiera rażąco niską cenę.
 - d) Została złożona przez Wykonawcę wykluczonego.
 - e) Wykonawca nie udzielił wyjaśnień Zamawiającemu.
 - f) Jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
5. Zamawiający może zwrócić się do podmiotów trzecich nie biorących udziału w postępowaniu przetargowym lub skorzystać z innych źródeł niż oferta w celu potwierdzenia oferty lub jej załączników.
6. Jeżeli złożona oferta będzie zawierała cenę poniżej 30% w stosunku do wartości jaką Zamawiający przeznaczył na realizację zamówienia Zamawiający zwróci się do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wartość oferty aby ustalić czy nie zawiera ona rażąco niskiej ceny.

7. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego zostanie unieważnione przez Zamawiającego jeżeli zajdą okoliczności:
 - a) Nie została złożona żadna oferta nie podlegająca odrzuceniu.
 - b) Cena najkorzystniejszej oferty przekracza kwotę przeznaczoną na realizację zamówienia.
 - c) Wystąpiła istotna zmiana okoliczności, że wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć.

XII Informacje dotyczące wyboru najkorzystniejszej oferty

O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców za pośrednictwem strony internetowej www.mzec-kk.pl i wezwie Wykonawcę który złożył najkorzystniejszą ofertę do podpisania umowy.

XIII Informacje o metodzie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcą

1. W niniejszym postępowaniu wszelkie pytania, oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawca przekazują pisemnie, faxem lub e-mailem na adres sekretariat@mzec-kk.pl.
2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści niniejszego zapytania ofertowego, jednak nie później niż 5 dni przed terminem składania ofert.
3. Zamawiający zobowiązany jest wyjaśnić treść niniejszego zapytania jednak nie później niż na 3 dni przed upływem składania ofert.
4. Treść pytań (bez ujawniania źródła) wraz z odpowiedziami Zamawiający zamieści na stronie internetowej www.mzec-kk.pl.
5. Zamawiający nie będzie udzielał ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na pytania Wykonawcy.
6. Zamawiający może w każdej chwili przed upływem terminu składania ofert zmienić treść zapytania ofertowego a zmiany te zamieści na stronie www.mzec-kk.pl.
7. Zamawiający zaleca śledzenie strony www.mzec-kk.pl na bieżąco w czasie trwania postępowania.
8. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest Grzegorz Dysarz: tel. 77 483 34 85 lub kom. 508 115 780.
9. W przypadku oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie Zamawiający korespondencję kierował będzie wyłącznie do pełnomocnika.

XIV Załączniki

1. Opis przedmiotu zamówienia.
2. Formularz ofertowy.
3. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu.
4. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania.
5. Podpisane i parafowane na każdej stronie Istotne Postanowienia Umowy.



XV Komisja przetargowa:

- | | |
|------------------------------|--------------------------|
| 1. Grzegorz Dysarz | -przewodniczący komisji; |
| 2. Krzysztof Bogdziewicz | -członek komisji; |
| 3. Marek Pietryk | -członek komisji; |
| 4. Krzysztof Dziadosz | -członek komisji; |
| 5. Gabriela Sznajder-Leśniak | -sekretarz komisji; |

Zatwierdzam w dniu 30.11.2017r.

PREZES ZARZĄDU

Jolanta Gadek - Rypel

.....
(podpis Zamawiającego)



Załącznik nr 1 do Zapytania Ofertowego nr 17-ZP/2017

Opis Przedmiotu Zamówienia na dostawę i uruchomienie infrastruktury IT-etap II w budynku MZEC przy ul. Stalmacha 18 w Kędzierzynie-Koźlu

Przedmiotem zamówienia jest dostawa wraz z montażem, uruchomieniem i podłączeniem do istniejącej infrastruktury sieciowej w siedzibie zamawiającego poniższych elementów infrastruktury IT z uwzględnieniem przesunięcia i obrotu istniejącej szafy krosowniczej.

1. Serwer

Lp.	Podzespół	Opis
1	Obudowa	Obudowa o wysokości 2U dedykowana do montowania w szafie rack 19" z zestawem szyn do mocowania w szafie i wysuwania do celów serwisowych, umożliwiającą instalację co najmniej osiem (8) dysków 2,5". Obudowa powinna umożliwić w przyszłości zwiększenie ilości zainstalowanych dysków 2,5" do co najmniej szesnastu (16).
2	Typ procesora	Intel Xeon E5-2630V4
3	Ilość procesorów	Dwie (2) szt.
4	Pamięć	Ilość slotów na pamięć na płycie głównej dla dwóch procesorów: 24 szt. Zainstalowana pamięć: 128 GB (8 * 16 GB - 16GB TruDDR4 Memory (2Rx4, 1.2V) PC4-19200 CL17 2400MHz LP RDIMM). Akceptowalny jest również serwer z 12 slotami na pamięć, pod warunkiem obsadzenia go pamięciami o rozmiarze 32 GB i o parametrach jak w/w. dla 16 GB.
5	Płyta główna	Dwuprocesorowa. Płyta główna musi być zaprojektowana przez producenta serwera i oznaczona jego znakiem firmowym. Wyposażona w moduł TPM.
6	Certyfikaty	Oferowany serwer musi znajdować się na liście Windows Server Catalog i posiadać status „Certified for Windows” dla systemów Windows Server 2016 x64. Producent serwera powinien posiadać następujące certyfikaty: ISO 9001, ISO 14001, Certyfikat CE.
7	Kontroler dysków	Kontroler macierzowy SAS 12G, umożliwiający konfigurację dysków w trybach RAID 0,1,5,6,10,50,60 wyposażony w co najmniej 1GB pamięci buforującej. Zainstalowany mechanizm zabezpieczający pamięć kontrolera w postaci modułu flash.
8	Dyski twarde	1. Dysk twardy - 600 GB - hot-swap " - SAS 12Gb/s - 15000 obr/min - 4 sztuki, 2. Dysk twardy - 1 TB - hot-swap" - SAS 12Gb/s - NL - 7200 obr/min - 2 sztuki.
9	Interfejsy sieciowe	1. Gigabit Ethernet – 6 portów, 2. 10 Gigabit Ethernet – 2 porty, 3. Dedykowany port do zarządzania serwerem – 1 Gb/s



10	HBA Fibre Channel	Dwa porty 16 Gb Fibre Channel.
11	Zasilanie	Dwa redundantne zasilacze z funkcją hot-plug – zapewniające pracę przy maksymalnym obciążeniu dwóch procesorów w przypadku awarii pojedynczego zasilacza.
12	Inne	1. Złącze VGA – z przodu i z tyłu obudowy, 2. Złącza USB – z przodu i z tyłu obudowy, 3. Złącze USB 3.0, 4. Wentylatory z funkcją hot-plug, 5. Złącza: PCIe x 16 oraz PCIe x 8, 6. Napęd DVD
13	Gwarancja	3 lata serwisu w miejscu instalacji z 24h czasem reakcji i 48h czas naprawy (w dni robocze). Kupujący zastrzega sobie prawo do dokonywania rozbudowy sprzętu wynikających z nowych potrzeb (obudowa bez plomb). Dyski twarde objęte opcją „zachowania dysku” w przypadku awarii.
14	Karta zarządzająca	Serwer musi być wyposażony w kartę zdalnego zarządzania (konsoli) pozwalającej na: włączenie, wyłączenie i restart serwera, podgląd logów sprzętowych serwera i karty, przejęcie pełnej konsoli tekstowej serwera niezależnie od jego stanu (także podczas startu, restartu systemu operacyjnego). Rozwiązanie sprzętowe, niezależne od systemów operacyjnych, zintegrowane z płytą główną i wyposażone w dedykowany port 1GbE. Dostęp za pomocą: 1. http, 2. https, 3. ssh, 4. snmp.
15	Oprogramowanie	1. Dwie (2) licencje na Windows Server 2016 Standard – wersja EN; Licencje mają pokrywać wszystkie dwadzieścia rdzeni procesora. 2. Pięć (5) licencji terminalowych dla Windows Server 2016 – w trybie licencjonowania na użytkownika (RDS Per User CALs).

2. System backupu

Lp.	Podzespół	Opis
1	Parametry techniczne	1. Obudowa typu RACK 19" o wysokości 1U 2. Minimalna liczba interfejsów sieciowych urządzenia to co najmniej 1 interfejs 1 Gigabit. 3. Dostępne złącza: VGA; PS/2 keyboard / mouse; port szeregowy (DB-9) 4. Przestrzeń dyskowa do zagospodarowania o pojemności min. 4TB 5. Redundantna macierz dysków typu RAID 1



		6. Oferowane rozwiązanie musi posiadać deklarację zgodności CE
2	Administracja	1. Rozwiązanie ma być konfigurowane za pomocą graficznego interfejsu dostępnego przez przeglądarkę internetową. 2. Rozwiązanie może być zarządzane przez dowolną liczbę administratorów, którzy posiadają rozłączne lub nakładające się uprawnienia. 3. Rozwiązanie powinno posiadać mechanizm informowania administratorów o wystąpieniu błędów za pośrednictwem automatycznie generowanych wiadomości poczty elektronicznej. 4. Rozwiązanie backupowe powinno posiadać opcję informowania w formie wiadomości e-mail o statusie wykonania zadań backupowych na więcej niż jeden adres e-mail.
3	Backup danych	1. Rozwiązanie musi zapewnić funkcjonalność scentralizowanego systemu wykonywania kopii zapasowych w heterogenicznym środowisku (różne systemy operacyjne) z wykorzystaniem następujących protokołów: SMB, CIFS, SSHFS. 2. Rozwiązanie musi wspierać archiwizację danych z systemów Mac OS X. 3. Rozwiązanie ma wspierać archiwizację poczty na poziomie pojedynczej wiadomości z systemów Microsoft Exchange i Novell Groupwise. 4. Producent zobowiązany jest dostarczyć dedykowanego Agenta do systemów Windows, za pomocą, którego możliwe jest archiwizowanie danych z Microsoft Exchange, Microsoft SQL, Microsoft Hyper-V, Microsoft Active Directory oraz rejestru systemowego, stanu systemu operacyjnego (ang. System State) i plików przechowywanych na dyskach systemu Microsoft Windows. Agent backupu dostarczany jest dla systemów operacyjnych aktualnie wspieranych przez firmę Microsoft. 5. Agent dla systemów z rodziny Microsoft Windows ma wspierać mechanizm deduplikacji danych. 6. Agent nie wymaga dodatkowej licencji i może być zainstalowany na dowolnej liczbie komputerów. 7. Rozwiązanie ma wspierać archiwizację otwartych i edytowanych plików. 8. Rozwiązanie ma posiadać funkcję automatycznego backupu otwartego i edytowanego pliku. 9. Rozwiązanie ma umożliwiać wykonywanie backupu w oparciu o harmonogram utworzony przez administratora. 10. Rozwiązanie musi umożliwiać definiowanie różnych strategii wykonywania backupu dla poszczególnych obiektów podlegających backupowi. 11. Rozwiązanie musi mieć możliwość wykonywania backupu na lokalnie dostarczonym urządzeniu

		12. Rozwiązanie backupowe powinno umożliwiać zarządzanie wieloma urządzeniami tego samego typu przy użyciu jednego interfejsu graficznego. 13. Rozwiązanie musi umożliwiać replikacji danych zapisanych na urządzeniu na zewnętrzne nośniki typu taśmy, VTL, NAS 14. Rozwiązanie musi umożliwiać wykonywanie backup PTV systemów z rodziny Windows na Vmware.
4	Odtwarzanie danych	1. Odtwarzanie danych może odbywać się przy użyciu następujących mechanizmów: a. dedykowanego klienta odtwarzania dla systemów Windows, b. protokołu FTP, c. interfejsu WWW, d. protokołu WebDAV. 2. Dane mogą być odtwarzane przez administratorów urządzenia lub użytkowników końcowych w zależności od uprawnień. 3. Możliwość uruchomienia LiveBoot dla VMWare od wersji 4.0 4. Bear Metal Live CD dla takich systemów jak: Windows Vista / 7 / 8 / 10 / SBS 2011 / 2008 Server / 2008 Server R2 / 2012 Server / 2012 Server R2 / 2016 Server
5	Raportowanie	1. Rozwiązanie backupowe powinno udostępniać raporty pozwalające na analizę kluczowych elementów, takich jak: a. archiwizowania i odtwarzania danych, b. wykorzystania dostępnych zasobów dyskowych i systemowych 2. Rozwiązanie backupowe powinno udostępniać raporty pozwalające na analizę aktywności administratorów i użytkowników. 3. Rozwiązanie backupowe powinno udostępniać pełną historię modyfikacji zarchiwizowanych plików.
6	Serwis	1. Oferowane rozwiązanie musi być objęte pięcioletnią (5) gwarancją producenta obejmującą wszystkie elementy rozwiązania. wraz z możliwością odpłatnego przedłużenia okresu gwarancji po jej wygaśnięciu na kolejny okres minimum jednego roku. 2. W razie wystąpienia usterki urządzenia, producent w ramach gwarancji przeprowadzi jego wymianę u na nowy model. Wysyłka nowego urządzenia następuje w dniu zgłoszenia i potwierdzenia awarii (o ile potwierdzenie nastąpi do godziny 14:00) przez producenta przesyłką kurierską na koszt producenta. Zamawiający zobowiązany jest do odesłania wadliwego sprzętu do magazynu producenta na własny koszt w terminie do 30 dni od dnia dostarczenia nowego urządzenia. 3. W czasie obowiązywania gwarancji Zamawiający ma dostęp do wsparcia technicznego producenta świadczonego w języku angielskim w systemie 24 godziny/dobę przez 7 dni w tygodniu.



		4. W czasie obowiązywania licencji Zamawiający ma prawo do wykonywania aktualizacji oprogramowania (ang. firmware upgrade) na posiadanej przez siebie platformie sprzętowej. 5. W czasie obowiązywania licencji Zamawiający ma dostęp do wsparcia technicznego świadczonego przez Dystrybutora zdalnie w dni robocze, od poniedziałku do piątku w godzinach 8:00-18:00. Wsparcie techniczne Dystrybutora świadczone jest przez co najmniej pięciu (5) certyfikowanych przez producenta inżynierów wsparcia technicznego. Wsparcie techniczne Dystrybutora świadczone jest w języku polskim. 6. Zamawiający może zgłaszać sprawy z zakresu pomocy technicznej Dystrybutorowi kontaktując się poprzez dedykowany adres email lub dedykowany numer infolinii. 7. Zamawiający może zgłaszać sprawy z zakresu pomocy technicznej Producentowi kontaktując się poprzez dedykowany adres email lub dedykowany numer infolinii. 8. Po upływie czterech lat producent wymieni nie odpłatnie urządzenie na nowe.
--	--	---

3. Przełącznik ethernetowy

Lp.	Podzespół	Opis
1	Model	Edge-Core Networks ECS4110-28T
2	Gwarancja	36 miesięcy

4. Szafa serwerowa

Lp.	Podzespół	Opis
1	Szafa serwerowa	1. Pojemność: 42U (wysokość) – 19" (szerokość). 2. Wysokość: 1989 mm. 3. Głębokość: 1000 mm. 4. Szerokość: 800 mm. 5. Nośność szafy 1000 kg. 6. Grubość blachy 2 mm (również osłony boczne i rama drzwi). 7. Aluminiowe łączniki narożnikowe o podwyższonej wytrzymałości, zapewniające stabilność przy maksymalnym obciążeniu szafy. 8. Możliwość rozkręcenia szkieletu. 9. 12 dodatkowych miejsc montażowych U po bokach belek 19". 10. Solidna konstrukcja z blach stalowej. 11. 4 belki nośne 19". 12. Możliwość regulacji belek 19" przód – tył. 13. Numerowane jednostki U na belkach 19". 14. Dwuskrzydłowe drzwi przednie z perforacją 80%, z możliwością otwarcia do 180°.

		15. Drzwi przednie wyposażone w zamek z 3-punktowym ryglowaniem i metalową klamką. 16. Dwuskrzydłowe drzwi tylne z perforacją 80%, z zamkiem i możliwością otwarcia do 180°. 17. Demontowane osłony boczne zamykane na klucz. 18. Dach wyposażony po bokach w 2 przepusty szczotkowe o długości 750 mm. 19. Komplet linek uziemiających. 20. Kolor czarny RAL 9005. 21. Szafa postawiona na nóżkach regulacyjnych.
2	Panel wentylacyjny	4-wentylatorowy z termostatem
3	Listwa zasilająca	19" 9 x 230 – dwie sztuki
4	Gwarancja	5 lat
5	Panel porządkujący	19" 1U – trzy sztuki
6	Półki	1. Dwie półki 19" mocowane tylko z przodu o głębokości 450mm. 2. Jedna półka 19" wysuwana – na klawiaturę i mysz. 3. Dwie półki 19" mocowane z przodu i z tyłu na całą głębokość szafy.

5. Zasilacz awaryjny UPS

Lp.	Podzespół	Opis
1	UPS	1. Moc czynna: min. 3000 W. 2. System regulacji napięcia sieciowego AVR (podwyższający i obniżający). 3. Układ ładowania akumulatorów z kompensacją termiczną. 4. Możliwość wymiany baterii przez użytkownika. 5. Możliwość późniejszego zainstalowania dodatkowego modułu bateryjnego - możliwość wydłużenia czasu podtrzymania poprzez podłączenie zewnętrznego modułu bateryjnego. 6. Zimny start - umożliwia uruchomienia urządzenia z baterii bez konieczności podłączania do sieci zasilającej. 7. Interfejs sieciowy w standardzie – gniazdo RJ45 - (obsługa protokołu SNMP zgodnego z RFC1628, HTTP) - pozwala na zdalne zarządzanie zasilaczem UPS poprzez protokół SNMP oraz dodatkowo na monitorowanie za pośrednictwem przeglądarki www. UPS współpracuje z dowolnym oprogramowaniem zarządzającym zgodnym ze standardem RFC1628. 8. Oprogramowanie monitorujące – zarządzające PowerSoft – bezpłatna aplikacja integrująca awaryjne źródło zasilania (UPS-a) ze systemami operacyjnymi: 32-bitowe i 64-bitowe systemy Microsoft Windows: XP/Vista/7/8/10/2003/2008/2012/2008 Server Core/Hyper-V 2008/2012 Server Core/Hyper-V 2012 oraz



MIEJSKI ZAKŁAD ENERGETYKI CIEPLNEJ

Spółka z o.o.

Kędzierzyn-Koźle Tel. 77 483 34 85
ul. Stalmacha 18 Fax. 77 483 35 56
<http://www.mzec-kk.pl> e-mail: sekretariat@mzec-kk.pl



		Linux: Debian, Ubuntu, Ubuntu LTS, Red Hat Enterprise Linux, CentOS, Fedora, SUSE Linux Enterprise, OpenSUSE. 9. Szyny montażowe do szafy Rack 19".
--	--	--

6. Przetącnik KVM

Lp.	Podzespół	Opis
1	Przetącnik KVM	1. Ilość urządzeń wejściowych: min. 8. 2. Podłączenie monitora: VGA DB-15. 3. Interfejs dla urządzeń: zgodny wybranym serwerem.
2	Gwarancja	Minimum dwa lata.

7. Licencje Windows 10 Professional

Lp.	Podzespół	Opis
1	Windows 10 Professional	Sześć (6) licencji na system Windows 10 Professional – PL

.....
.....
(nazwa Wykonawcy)
.....
.....
(adres Wykonawcy)
NIP
Regon
Tel/fax

OFERTA

Odpowiadając na zapytanie ofertowe pn.: „Dostawa i uruchomienie infrastruktury IT-etap II w budynku MZEC przy ul. Stalmacha 18 w Kędzierzynie-Koźlu”

oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę ryczałtową PLN brutto
(słownie złotych:),
w tym wartość podatku VAT : % co stanowi..... zł
(słownie złotych :).

I. Termin wykonania zamówienia:

Termin wykonania zamówienia zgodnie z warunkami określonymi w Zapytaniu Ofertowym.

II. Warunki płatności: zgodnie z warunkami określonymi w Istotnych Postanowieniach Umowy.

III. Gwarancja: zgodnie z warunkami określonymi w zapytaniu ofertowym.

IV. Oświadczenie Wykonawcy:

My, niżej podpisani będąc upoważnionymi do podpisania niniejszej oferty w odpowiedzi na zapytanie ofertowe pn.: „Dostawa i uruchomienie infrastruktury IT-etap II w budynku MZEC przy ul. Stalmacha 18 w Kędzierzynie-Koźlu”

1. Oświadczamy, że w pełni akceptujemy jego treść.
2. Informujemy, że zdobyliśmy wszelkie informacje do opracowania oferty i podpisania wynikającej z niej umowy.
3. W cenie oferty ujęte zostały wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia.
4. Nie partycypujemy w jakiegokolwiek innej ofercie dotyczącej tego zamówienia.
5. Akceptujemy Istotne Postanowienia Umowy.
6. Ofertę składamy na kolejno ponumerowanych stronach wraz z załącznikami.

V. Załączniki:

1. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu.
2. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania.
3. Podpisane i paraflowane na każdej stronie Istotne Postanowienia Umowy.
4. Wykaz elementów dostaw.



VI. Adres do korespondencji:

Wszelką korespondencję w sprawie niniejszego zamówienia publicznego należy kierować na poniższy adres:

.....
.....
.....

VII. Osoby do kontaktu:

Osobą/osobami uprawnionymi do kontaktów z Zamawiającym jest/są:

-.....

Telefon kontaktowy, fax:.....

Zakres odpowiedzialności:.....

-.....

Telefon kontaktowy, fax:.....

Zakres odpowiedzialności:.....

....., dnia.....

(miejscowość)

.....
(podpis osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy)



.....
.....
(nazwa Wykonawcy)

.....
.....
(adres Wykonawcy)

NIP
Regon

OŚWIADCZENIE
O SPEŁNIENIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU
zgodnie z zapisami w Zapytaniu Ofertowym nr 17-ZP/2017

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego na:

**„Dostawa i uruchomienie infrastruktury IT-etap II w budynku MZEC przy ul. Stalmacha 18
w Kędzierzynie-Koźlu”**

w imieniu reprezentowanej przeze mnie firmy jako właściciel/upoważniony na piśmie/wpisany w rejestrze/pełnomocnik* oświadczam, że spełniamy warunki udziału w postępowaniu, określone w zapytaniu ofertowym nr. 17-ZP/2017.

.....
(podpis osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy)

....., dnia
(Miejscowość i data)

* niepotrzebne skreślić



.....

.....

(nazwa Wykonawcy)

.....

.....

(adres Wykonawcy)

NIP

Regon

OŚWIADCZENIE
O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA
w zakresie wskazanym w Zapytaniu Ofertowym nr 17-ZP/2017

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego pn.:
„Dostawa i uruchomienie infrastruktury IT-etap II w budynku MZEC przy ul. Stalmacha 18 w Kędzierzynie-Koźlu”

w imieniu reprezentowanej przeze mnie firmy jako właściciel/upoważniony na piśmie/wpisany w rejestrze/pełnomocnik* oświadczam, że nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na zasadach określonych w Zapytaniu Ofertowym nr 17-ZP/2017.

.....

(podpis osób uprawnionych do reprezentowania
Wykonawcy/Pelnomocnik)

....., dnia

(Miejscowość i data)

* niepotrzebne skreślić

Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego pn. „Dostawa i uruchomienie infrastruktury IT-etap II w budynku MZEC przy ul. Stalmacha 18 w Kędzierzynie-Koźlu”



Rozdział 1. Przedmiot i terminy wykonania zamówienia.

§1

Zamawiający powierza, a Wykonawca podejmuje się wykonać usługi i dostawy na potrzeby zadania pn. „Dostawa i uruchomienie infrastruktury IT-etap II w budynku MZEC przy ul. Stalmacha 18 w Kędzierzynie-Koźlu”

1. Opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w zapytaniu ofertowym.
2. Termin wykonania zamówienia to 40 dni od daty podpisania umowy jednak nie później niż do 31.01.2018r.
3. Zamawiający zastrzega, że całość lub jakakolwiek część zamówienia nie mogą być powierzone podwykonawcą.

Rozdział 2. Obowiązki Wykonawcy.

§ 2

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot zamówienia z należytą starannością, wymaganiami wynikającymi z Polskich Norm i aprobat technicznych oraz zasadami rzetelnej wiedzy technicznej.
2. Wykonawca oświadcza iż dysponuje potencjałem zdolnym do wykonania zamówienia.
3. Wykonawca oświadcza, iż zapewni wykonywanie zamówienia przez osoby posiadające odpowiednie kwalifikacje i spełniające wymagania określone stosownymi przepisami jeżeli takie są konieczne.

§ 3

1. Wykonawca ponosi ryzyko i koszty dostarczenia wszystkich elementów niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia do siedziby Zamawiającego w tym związane z transportem.
2. Wykonawca przedstawi Zamawiającemu dokumentację powykonawczą wraz z oświadczeniem o gotowości do odbioru końcowego całości zamówienia oraz współdziałać będzie z Zamawiającym w procedurze tego odbioru.
3. Wykonawca wystawi i dostarczy Zamawiającemu fakturę VAT w terminie do 7 dni od daty podpisania protokołu odbioru końcowego przedmiotu zamówienia.

§4

1. W ciągu 3 dni od daty zawarcia umowy Wykonawca wyznaczy imiennie na cały czas wykonywania zamówienia swojego przedstawiciela odpowiedzialnego za bieżące nadzorowanie wykonania zamówienia, oraz zwróci się do Zamawiającego o akceptację osoby wyznaczonego przedstawiciela podając jego personalia, adres siedziby, numer telefonu, numer faksu, adres poczty mailowej i zakres upoważnień.
2. Zamawiający będzie uprawniony do:
 - a) Odmowy zaakceptowania, bez podania przyczyny, przedstawionej przez Wykonawcę osoby przedstawiciela.
 - b) Żądania zmiany bez podania przyczyny, osoby przedstawiciela Wykonawcy uprzednio zaakceptowanej.

Rozdział 3. Obowiązki Zamawiającego.

§5

1. Zamawiający zobowiązuje się do: współdziałania z Wykonawcą w sprawach związanych z wykonaniem przedmiotu zamówienia,
2. Udostępnienia pomieszczeń niezbędnych do realizacji przedmiotu zamówienia w dni robocze w godzinach od 7.00-15.00.

Rozdział 4. Wynagrodzenie Wykonawcy i warunki jego płatności.

§ 6.

1. Zgodnie ze złożoną przez Wykonawcę ofertą stanowiącą integralną część umowy, za należyte wykonanie przedmiotu zamówienia Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy wynagrodzenie w wysokości brutto na łączną kwotę (wraz z podatkiem od towarów i usług) wynoszącą (słownie:), zwane dalej wynagrodzeniem.
2. Wynagrodzenie w kwocie, o której mowa w ust. 1, przysługuje za wykonanie przedmiotu zamówienia w sposób terminowy i wolny od wad.
3. Wynagrodzenie o którym mowa w pkt 1, płatne będzie w terminie 14 dni liczonych od momentu doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury, na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.



4. Faktura wystawiona nieprawidłowo zostanie zwrócona Wykonawcy. Terminy płatności rozpoczynają swój bieg od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.
5. Podstawą do wystawienia faktury jest protokół odbioru przedmiotu zamówienia podpisany przez upoważnionych przedstawicieli stron.

Rozdział 5. Gwarancja jakości.

§7

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia i złożoną ofertą.
2. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za uszkodzenia mechaniczne przedmiotu umowy powstałe z winy Zamawiającego.

Rozdział 6. Kary umowne i odszkodowania oraz odstąpienie od umowy.

§8

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,2% całkowitej kwoty wynagrodzenia wskazanej w §6 za każdy dzień zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy.
2. Za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych w okresie gwarancji w wysokości 0,2% za każdy dzień zwłoki.
3. Strona odstępująca od umowy z przyczyn za, które druga strona ponosi odpowiedzialność może żądać zapłaty kary umownej w wysokości 10% wynagrodzenia o którym mowa w §6 ust1.

Rozdział 7. Dokumentacja powykonawcza, odbiór końcowy

§9

1. Wykonawca zgłosi Zamawiającemu pisemnie wykonanie przedmiotu zamówienia i gotowość do odbioru końcowego.
2. Zamawiający w terminie 3 dni od daty otrzymania zawiadomienia:
 - a) Podpisze protokół odbioru końcowego.
 - b) Przekaze Wykonawcy na piśmie zastrzeżenia co do kompletności i zgodności z umową wykonania przedmiotu zamówienia.

§10

1. W terminie 4 dni przed zgłoszeniem gotowości do odbioru Wykonawca przedstawi Zamawiającemu dokumentację powykonawczą.
2. Zamawiający w terminie 3 dni:
 - a) Pokwituje na piśmie odbiór dokumentacji powykonawczej bez zastrzeżeń co do jej treści i formy i przystąpi do odbioru końcowego przedmiotu zamówienia.
 - b) Przekazuje Wykonawcy na piśmie zastrzeżenia co do treści lub formy dokumentacji powykonawczej.
 - c) Wykonawca uwzględni zastrzeżenia i w terminie 2 dni przekazuje Zamawiającemu dokumentację wolną od wad.

Rozdział 8. Doręczenia.

§11

1. Wszelkie oświadczenia wiedzy i woli składane przez strony w trakcie wykonywania zamówienia sporządzane będą na piśmie w języku polskim i doręczane za pokwitowaniem bezpośrednio upoważnionemu przedstawicielowi strony będącej adresatem oświadczeń, przez postańca lub pocztą za zwrotnym potwierdzeniem odbioru.
2. Strony zobowiązują się do niezwłocznego pisemnego powiadomienia o każdej zmianie adresów, siedzib, nazwy i osób reprezentujących.

Rozdział 9. Postanowienia końcowe.

§12

1. Zmiana postanowień niniejszej umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem jej nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego.

§13

1. Spory na tle umowy rozpatrywać będzie sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

Wykaz elementów dostaw

Lp.	Nazwa	Model	Gwarancja
1	Serwer		
2	System backupu		
3	Przełącznik ethernetowy		
4	Szafa serwerowa		
5	Zasilacz awaryjny - UPS		
6	Przełącznik KVM		
7	Windows 10 Professional		Nie dotyczy